

COMUNE DI LIMBIATE

Provincia di Monza e della Brianza
via Monte Bianco 2 - Limbiate - MB- 20812 - P. Iva 00986290963

Settore Servizi al Cittadino e Polizia Locale

via Monte Bianco, 2 - Limbiate - MB- 20812
Telefono 02-99097645 - fax 02-99097308

“Bando di gara per l’organizzazione di intrattenimenti con allestimento parco gonfiabili e gestione punto ristoro in piazza W. Tobagi per la stagione estiva 2016”.

1. ENTE APPALTANTE:

Amministrazione: Comune di Limbiate

Indirizzo: via Monte Bianco 2 - Limbiate (MB) Cap 20812

P. IVA: 00986290963

Ufficio di riferimento: Servizi Culturali, Sportivi, Politiche Giovanili e Comunicazione

Telefono: 02-99097645 - Fax 02-99097308

e-mail: servizi.culturali@comune.limbiate.mb.it

2. OGGETTO DEL BANDO

In occasione delle manifestazioni di Estate in Piazza 2016, l'Amministrazione Comunale intende allestire a Limbiate, in Piazza W. Tobagi (**mq 15.000**), da **giovedì 16 giugno a domenica 25 settembre 2016** uno spazio ricreativo, per bambini ed adulti, con allestimento di un parco gonfiabili diurno e serale e lo svolgimento di eventi di intrattenimento, musicale e non, per ogni tipologia di pubblico in orario serale. Il parco gonfiabili per bambini sarà allestito da giovedì 19 maggio 2016.

Gli eventi di intrattenimento dovranno essere organizzati per un numero minimo di giorni 4 (quattro) la settimana, dal giovedì alla domenica. E' possibile prevedere un numero maggiore di iniziative di intrattenimento in accordo con l'Amministrazione Comunale.

Al fine di favorire la fruizione dell'offerta ricreativa, si vuole inoltre integrare la manifestazione con un punto di ristoro per la somministrazione di alimenti e bevande che includa una sufficiente varietà di proposte.

Poiché l'area di Piazza W. Tobagi accoglie nella mattina del martedì il mercato cittadino, il progetto di allestimento estivo dovrà prevedere strutture leggere e facilmente rimovibili al fine di garantire un rapido smontaggio il lunedì sera e montaggio il martedì pomeriggio al termine del mercato.

Il progetto di allestimento da presentare è puramente indicativo e diverrà definitivo solo dopo averlo trattato e concordato con l'Amministrazione comunale.

Il presente bando ha validità annuale (estate 2016), rimanendo a carico dell'aggiudicatario presentare per il periodo estivo 2016 un progetto di massima di intrattenimento, ristoro e parco gonfiabili in maniera più dettagliata. La programmazione definitiva di intrattenimento sarà concordata con l'Amministrazione comunale in tempi da definirsi e comunque non oltre il 30 maggio. E' previsto il rinnovo annuale a seguito di accordo tra le parti.

3. SOGGETTI AMMESSI PER PARTECIPARE ALLA GARA

Per il parco gonfiabili, così come per tutte le altre attività, occorre presentare documentazione attestante i requisiti per lo svolgimento dell'attività in base alla vigente normativa. Ai fini della partecipazione alla gara i concorrenti potranno autocertificare il possesso dei requisiti sulla base della vigente normativa in materia di dichiarazioni e certificazioni. Requisito fondamentale per la partecipazione alla gara, a pena di esclusione, è il possesso della licenza di spettacolo

viaggiante. La licenza deve essere posseduta dal soggetto partecipante alla data di scadenza del bando.

Fatto salvo quanto stabilito successivamente in merito ai requisiti per la partecipazione, saranno ammessi a partecipare alla gara i concorrenti costituiti da:

- imprese singole;
- imprese che intendano temporaneamente raggrupparsi.

In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese componenti l'A.T.I. e contenere l'impegno a conformarsi, in caso di aggiudicazione della gara, alla disciplina di cui all'articolo 37 del dlgs. 163/06.

In caso di aggiudicazione, le singole imprese parte del raggruppamento dovranno conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza ad una tra le stesse, qualificata come capogruppo.

Il raggruppamento di imprese deve essere costituito con atto notarile entro venti giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione.

Non è consentito che un'impresa partecipi alla gara anche singolarmente qualora sia componente di un raggruppamento di imprese;

- consorzi: sono ammessi alla gara anche consorzi di imprese o di cooperative.

Non possono partecipare contemporaneamente alla gara un consorzio e le consorziate nello stesso, qualora indicate quali esecutrici della prestazione.

Nel caso in cui occorresse tale situazione sarebbero escluse le consorziate;

- consorzi di imprese di cui agli articoli 2602 e 2612 c.c., ai quali si applicano le regole previste per le A.T.I.

Non possono partecipare alla gara imprese che si trovino in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 cc rispetto ad altre imprese partecipate, inoltre gli stessi consorzi non possono eseguire direttamente la prestazione ma devono indicare le imprese consorziate esecutrici.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti, come sopra specificati, che intendano partecipare alla procedura dovranno possedere i seguenti requisiti:

- essere un'impresa individuale o società iscritta alla C.C.I.A.A. con oggetto attività coincidente a quella d'appalto;
- essere in possesso della licenza di spettacolo viaggiante;
- insussistenza di provvedimenti ostativi all'assunzione di pubblici contratti di cui al d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 6 e art. 67) e sue modifiche ed integrazioni;
- insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'articolo 38 del d.lgs. 163/06;
- ottemperanza alle disposizioni che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della vigente normativa;

5. CONDIZIONI

Il soggetto che verrà selezionato dovrà, prima dell'apertura dell'attività, presentare una relazione redatta da un tecnico abilitato relativa alla sicurezza dei luoghi e degli impianti e/o strutture temporanee, nonché dichiarazione di corretto montaggio delle strutture/impianti, a firma di tecnico abilitato e dichiarazione di conformità alla regola dell'arte dell'impianto elettrico ad ogni montaggio degli impianti e/strutture.

Per quanta riguarda gli intrattenimenti musicali il soggetto selezionato avrà ampia facoltà di scegliere modi e generi di intrattenimento, avendo tuttavia riguardo a venire incontro ai gusti diversificati del pubblico.

Lo stesso soggetto dovrà garantire il rispetto dei limiti di emissione sonora sia in termini di orario sia di decibel secondo il vigente regolamento comunale.

Si precisa inoltre che sia l'organizzazione degli intrattenimenti e/o spettacoli che l'allestimento e gestione delle strutture e dei servizi connessi (compresa la pulizia dell'area utilizzata, dei servizi igienici, luci, fonica, permessi, licenze e agibilità) saranno completamente a carico del soggetto proponente, che sarà titolare e responsabile di tutte le attività.

L'Amministrazione comunale si riserva, attraverso i Servizi Culturali, Sportivi Politiche Giovanili e Comunicazione, di proporre all'aggiudicatario, entro e non oltre l'8 giugno 2016, alcune serate, in numero non superiore a cinque, ove associazioni o gruppi del territorio fossero intenzionati o disponibili all'esecuzione di intrattenimenti o spettacoli.

L'accoglimento di una o più proposte da parte del concessionario non comporterà alcun onere né adempimento a carico dell'Amministrazione, rimanendo ogni aspetto organizzativo, di autorizzazioni di pubblico spettacolo e relative certificazioni, di diritti Siae, a carico del concessionario. Il concessionario si impegna altresì, in accordo con l'Amministrazione comunale, a sostenere i costi di cachet di alcuni spettacoli proposti dal Comune di Limbiate e comunque non superiore al numero di 3 (tre), fatte salve proposte in aumento in sede di offerta tecnica.

L'Amministrazione comunale consegnerà gli spazi di Piazza Tobagi da utilizzare per intrattenimento e punto ristoro, unitamente ai servizi igienici da utilizzare, in tempo utile per consentire gli allestimenti necessari da parte del concessionario. L'Amministrazione interverrà solo per l'eventuale manutenzione straordinaria dell'area e dei servizi igienici ove ritenuta necessaria.

L'aggiudicatario si assume ogni responsabilità civile e penale per l'attività svolta, che non derivi da negligenze o colpe dell'Amministrazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario gli oneri di consumo di energia elettrica superiori alla portata disponibile nella piazza.

Gli accessi agli spettacoli organizzati dalla Società aggiudicataria devono essere gratuiti. Le spese SIAE necessarie per gli intrattenimenti sono a carico del concessionario. L'aggiudicatario deve predisporre per le iniziative estive un numero minimo di 160 sedie, 40 tavolini, eventuale pedana per gli spettacoli; allestimenti anche molto semplici ma volti a creare una situazione "d'ambiente" piacevole ed efficace anche per quanto riguarda il punto ristoro.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

L'offerta e la documentazione ad essa relativa va redatta e trasmessa al Comune di Limbiate.

La redazione dell'offerta deve avvenire:

- a) una busta contenente la documentazione amministrativa (Allegato C);
- b) una busta contenente l'offerta tecnica (Allegato D);
- c) una busta contenente l'offerta economica (Allegato E);

7. PROCEDURA PRESCELTA

Il sistema di aggiudicazione prescelto è quello della **procedura aperta** con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'articolo 83, del decreto legislativo 12 aprile 2006 n.163 ("Codice degli appalti") e al Regolamento degli appalti come da D.P.R. 207/2017 e successive modifiche.

La gara pubblica si terrà secondo le disposizioni del presente bando e della normativa vigente in materia, con particolare riferimento al Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato (R.D. 23 maggio 1924, n.827). Il prezzo base è stabilito in euro 3.000 (=tremila) annuali.

Trattandosi di una gara esperita secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sono previsti i punteggi ripartiti nel modo seguente: 30 punti offerta economica, 70 punti offerta tecnica.

Termine per il ricevimento delle offerte: 03/05/2016, ore 12.00;

Durata dell'appalto: dall'aggiudicazione al 25 settembre 2016.

8. OFFERTA ECONOMICA

L'importo del canone annuo di concessione è quello indicato nel punto precedente: saranno, pertanto, prese in considerazione solo le offerte economiche che prevedano un rialzo del prezzo base. L'importo sarà preso in considerazione anche nel caso di una unica offerta.

9. OFFERTA TECNICA E VALUTAZIONE DEI REQUISITI

L'offerta tecnica deve contenere:

- Relazione illustrativa delle attività svolte e programmate nel triennio 2012-2015 così suddiviso:
 - Elenco e numero iniziative organizzate a Limbiate nel triennio 2012-2015;
 - Elenco e numero iniziative organizzate in Italia nel triennio 2012-2015;
 - Numero di giochi gonfiabili allestiti;
 - Proposte migliorative della gestione (servizi aggiuntivi, eventi, ecc.);
 - Progetto complessivo di aggregazione e culturale in piazza Tobagi.

10. VALUTAZIONE DEI REQUISITI E DELLE OFFERTE ECONOMICHE

La valutazione delle domande pervenute, una volta accertata la regolarità formale delle stesse e la completezza della documentazione richiesta, sarà effettuata provvedendo all'attribuzione dei singoli punteggi.

I punteggi sono così suddivisi:

- fino a 70 punti per la valutazione dei requisiti;
- fino a 30 punti per l'offerta al rialzo del canone base annuo;

REQUISITI	Punteggio assegnabile (fino a 70 punti)
Numero allestimenti organizzati a Limbiate nel periodo 01/01/2012-31/12/2015*	1 punto per ogni manifestazione. Massimo 10 punti
Numero iniziative organizzate in Italia nel periodo 01/01/2012 – 31/12/2015**	1 punto per ogni manifestazione. Massimo punti 20
Numero di giochi gonfiabili allestiti nella piazza	Punti 1 per ciascuna struttura. Massimo punti 20
Proposte migliorative della gestione (servizi aggiuntivi, eventi, ecc.)	Massimo punti 10 (da valutare a discrezione della Commissione)
Progetto complessivo di aggregazione culturale in piazza Tobagi	Massimo punti 10 (da valutare a discrezione della Commissione)

*Indicare il luogo e il periodo di allestimento. Ciascun periodo sarà conteggiato come un allestimento.

**Indicare il luogo e il periodo di allestimento. Ciascun periodo sarà conteggiato come un allestimento.

OFFERTA ECONOMICA	Punteggio assegnabile (fino a 30 punti)
Rialzo da € 1 a 99,00	10 punti
Rialzo di € 100,00	+2 punti
Rialzo di € 200,00	+4 punti
Rialzo di € 300,00	+6 punti
Rialzo di € 400,00	+8 punti
Rialzo di € 500,00	+10 punti
Rialzo oltre € 500,00	+10 punti

Il concorrente che avrà ottenuto complessivamente il punteggio totale più alto risulterà aggiudicatario. L'aggiudicazione verrà effettuata anche in presenza di una sola offerta purché valida.

10. AGGIUDICAZIONE

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta ritenuta valida dalla Commissione di gara ai sensi dell'art. 69 R.D. 23 maggio 1924 n. 827. Nel caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924, n. 827.

11. DISPONIBILITÀ DEGLI ATTI DI GARA

Il bando di gara, e documentazione allegata, è disponibile e pubblicato sul sito internet del Comune di Limbiate nella sezione "bandi di gara" e in quella "albo pretorio online," come previsto dalla normativa vigente, www.comune.limbiate.mb.it.

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica il 05/05/2016 alle ore 10.00 presso il Palazzo Comunale, via Monte Bianco 2- Limbiate (MB);

12. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La documentazione di gara va redatta e trasmessa al Comune di Limbiate – via Monte Bianco n° 2 – 20812 Limbiate (MB) entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 03/05/2016**, con le seguenti modalità e ad esclusione di qualsiasi altro mezzo:

1. presentata direttamente allo Sportello Punto Limbiate, piano terra - via Monte Bianco n° 2, Limbiate (lunedì e mercoledì dalle 10.00 alle 19.00, martedì e giovedì dalle 9.00 alle 14.00, venerdì e sabato dalle 9.00 alle 12.00);
2. tramite raccomandata con avviso di ricevimento spedita per posta o tramite altra azienda autorizzata.

Sulla busta dovrà essere chiaramente indicato il mittente e la dicitura "**Bando di gara per l'organizzazione di intrattenimenti estivi con allestimento parco gonfiabili e gestione punto ristoro in piazza W. Tobagi per l'estate 2016**". La data di spedizione dovrà rispettare il termine ultimo fissato ed è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Le buste spedite per posta dovranno comunque pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente non oltre il giorno 03/05/2016.

Le buste contenenti le documentazioni (scritte in lingua italiana) come riportato al punto 6, a pena di esclusione dalla gara, deve essere sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura (compresi quelli già predisposti dal fabbricante della busta).

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per sigillo deve intendersi un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata e controfirmata, atto a rendere chiusa la busta contenente l'offerta, a impedire che essa possa subire manomissioni di sorta e, quindi, ad attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente. Il recapito tempestivo della busta, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio dei concorrenti.

Il Comune non assume responsabilità alcuna per il mancato recapito dovuto a inesatte indicazioni da parte dei partecipanti, né per eventuali ritardi o disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La Commissione di gara si riunirà alle ore 10.00 del giorno 05/05/2016 presso il Palazzo Comunale per valutare la documentazione presentata, disporre le ammissioni all'incanto e valutare la migliore offerta. L'elenco dei concorrenti ammessi e dell'aggiudicatario sarà comunicato tramite l'albo pretorio del Comune sul sito Internet www.comune.limbiate.mb.it.

13. DISPOSIZIONI VARIE E FINALI

In ordine al possesso e alla permanenza dei requisiti durante l'attività previsti nel bando di gara, il Comune effettuerà le verifiche ed i controlli sull'aggiudicatario.

Il verbale di aggiudicazione sarà impegnativo per l'aggiudicatario a tutti gli effetti di legge, anche se l'aggiudicazione dovrà ritenersi provvisoria.

Il rifiuto o la mancata presentazione dell'aggiudicatario alla sottoscrizione del contratto e al versamento del dovuto entro il termine e le modalità stabilite dal Comune comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione.

Tutti i termini disposti nel presente bando sono da intendersi come perentori. Le modalità di partecipazione e presentazione dell'offerta disposte nel presente bando sono da intendersi a pena di esclusione. Tutti i concorrenti, per il solo fatto di essere ammessi alla gara, si intendono edotti delle condizioni di cui al presente bando, dandosi atto che per tutto quanto non specificato si fa espresso rinvio alle disposizioni del regolamento di contabilità generale dello Stato R.D. del 25 maggio 1924 n.827 e alle altre norme vigenti in materia di contratti pubblici.

Si comunica che il trattamento dei dati personali avverrà, ai sensi del Dlg 196/2003, per l'espletamento dei soli adempimenti connessi alla procedura di cui al presente bando e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

È possibile da parte dei soggetti che intendono concorrere alla procedura, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile unico del procedimento dott. Ovidio Diamanti, presso l'Ufficio Cultura del Comune di Limbiate (via Monte Bianco, 2 – tel. 0299097645) oppure all'indirizzo e.mail: servizi.culturali@comune.limbiate.mb.it, entro e non oltre il quinto giorno lavorativo antecedente il termine di presentazione dell'offerta. A tali chiarimenti si provvederà a dare risposta, entro cinque giorni lavorativi.

Chiunque potrà presenziare allo svolgimento della gara, ma soltanto i concorrenti e i titolari o rappresentanti legali delle ditte e degli enti partecipanti o persone munite di apposita delega avranno diritto di parola o di richiedere dichiarazioni a verbale.

Limbiate,.....2016

F.to

Il Dirigente del Settore Servizi al Cittadino e Polizia Locale
Avv. Micaela Curcio



COMUNE DI LIMBIATE

Comune di Limbiate

BANDO DI GARA PER L'ORGANIZZAZIONE DI INTRATTENIMENTI CON ALLESTIMENTO PARCO GONFIABILI E GESTIONE PUNTO RISTORO IN PIAZZA W. TOBAGI PER LA STAGIONE ESTIVA 2016.

Capitolato d'oneri

Articolo 1 - Oggetto

Oggetto del presente capitolato è la concessione d'uso, da parte del Comune di Limbiate, di piazza Tobagi per l'organizzazione di intrattenimenti con allestimento parco gonfiabili e gestione punto ristoro durante la stagione estiva 2016 (da qui in avanti "allestimento").

L'allestimento ha luogo e consiste in uno spazio ricreativo, per bambini ed adulti, con allestimento di un parco gonfiabili diurno e serale e lo svolgimento di eventi di intrattenimento, musicale e non, per ogni tipologia di pubblico in orario serale.

Articolo 2 - Termini di esecuzione e durata del contratto

Il servizio di cui al presente capitolato deve avvenire da giovedì 16 giugno a domenica 25 settembre 2016 e potrà essere rinnovato per un anno previo accordo tra le parti. Il parco gonfiabili per bambini sarà allestito da giovedì 19 maggio 2016.

Articolo 3 - Scheda sintetica delle caratteristiche dell'allestimento

L'allestimento deve consistere in:

- Uno spazio ricreativo, per bambini ed adulti, con allestimento di un parco gonfiabili diurno e serale;
- Eventi di intrattenimento, musicale e non, per ogni tipologia di pubblico in orario serale. Gli eventi di intrattenimento dovranno essere organizzati per un numero minimo di giorni 4 (quattro) la settimana, dal giovedì alla domenica. E' possibile prevedere un numero maggiore di iniziative di intrattenimento in accordo con l'Amministrazione Comunale;
- Punto ristoro con somministrazione di bevande e alimenti includendo una sufficiente varietà di proposte;
- Predisposizione di almeno 160 sedie e 40 tavoli;
- Il progetto di allestimento estivo dovrà prevedere strutture leggere e facilmente rimovibili al fine di garantire un rapido smontaggio il lunedì sera e montaggio il martedì pomeriggio a causa del mercato cittadino il martedì mattina;
- Creazione di un ambiente piacevole di accoglienza per il pubblico.

Le caratteristiche sopra esposte costituiscono i requisiti minimi che la ditta deve garantire nell'esecuzione del servizio. Sono ammesse migliorie.

Articolo 4 - Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per l'aggiudicazione del servizio è pari ad euro **3.000,00=** (tremila/00). Saranno, pertanto, prese in considerazione solo le offerte economiche che prevedano un miglioramento al rialzo del prezzo base.

Articolo 5 - Procedura di gara e modo di aggiudicazione

Il servizio è affidato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 83 del D.to Legislativo 12/4/2006, n. 163, ("Codice degli appalti"), con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Articolo 6 – Criteri di aggiudicazione

L'appalto potrà essere aggiudicato anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

L'offerta sarà valutata in base all'offerta economica (prezzo) e all'offerta tecnica, che comprende:

- Relazione illustrativa delle attività svolte e programmate nel triennio 2012-2015;
- Elenco e numero iniziative organizzate a Limbiate nel triennio 2012-2015;
- Elenco e numero iniziative organizzate in Italia nel triennio 2012-2015;
- Numero di giochi gonfiabili allestiti;
- Proposte migliorative della gestione (servizi aggiuntivi, eventi, ecc.);
- Progetto complessivo di aggregazione e culturale in piazza Tobagi.

L'offerta sarà valutata secondo il seguente schema di assegnazione punteggio:

- offerta economica: massimo 30 punti;
- offerta tecnica: massimo 70 punti.

Il dettaglio dei criteri in base ai quali attribuire il punteggio è indicato nel bando di gara a cui il capitolato si riferisce.

Il punteggio finale di ogni offerta sarà unico e sarà determinato dalla somma dei singoli punteggi attribuiti.

Il corrispettivo offerto dovrà rimanere fisso e invariato per tutta la durata del contratto, ancorché prorogato.

Articolo 7 - Modi di esecuzione del servizio

Le indicazioni del presente articolo costituiscono requisiti minimi per la gestione della concessione e potranno essere modificate, previo accordo con la ditta esecutrice, in caso di sopravvenute modifiche nelle esigenze dell'amministrazione.

a. generalità

La concessione e il progetto di allestimento vanno gestiti dal concessionario mediante l'utilizzo di proprio personale, apparecchiature e materiali propri presso piazza Tobagi dove sarà presente un incaricato responsabile del concessionario per ogni evenienza.

In particolare, il concessionario dovrà provvedere alla gestione della Piazza nel rispetto delle normative vigenti, nazionali e locali, che regolamentano attività sonore, certificazioni, rispetto dell'ambiente e igiene urbana. Sarà cura del concessionario provvedere a richiedere tutte le autorizzazioni del caso e a realizzare le dovute segnalazioni su problematiche riguardanti la piazza.

L'organizzazione degli intrattenimenti e/o spettacoli, l'allestimento e gestione delle strutture e dei servizi connessi (compresa la pulizia dell'area utilizzata, dei servizi igienici, luci, fonica, permessi, licenze e agibilità) saranno completamente a carico del soggetto proponente, che sarà titolare e responsabile di tutte le attività.

L'Amministrazione comunale consegnerà gli spazi di Piazza Tobagi da utilizzare per intrattenimento e punto ristoro, unitamente ai servizi igienici da utilizzare, in tempo utile per

consentire gli allestimenti necessari da parte del concessionario. L'Amministrazione interverrà solo per l'eventuale manutenzione straordinaria dell'area e dei servizi igienici ove ritenuta necessaria.

L'aggiudicatario si assume ogni responsabilità civile e penale per l'attività svolta, che non derivi da negligenze o colpe dell'Amministrazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario gli oneri di consumo di energia elettrica superiori alla portata disponibile nella piazza.

b. elaborazione e predisposizione stagione estiva

Il concessionario ha facoltà di organizzare e promuovere la programmazione degli spettacoli e manifestazioni di diverso genere.

Gli accessi agli spettacoli organizzati dalla Società aggiudicataria devono essere gratuiti. Le spese SIAE necessarie per gli intrattenimenti sono a carico del concessionario. L'aggiudicatario deve predisporre per le iniziative estive un numero minimo di 160 sedie, 40 tavolini, eventuale pedana per gli spettacoli; allestimenti anche molto semplici ma volti a creare una situazione "d'ambiente" piacevole ed efficace anche per quanto riguarda il punto ristoro.

L'aggiudicatario si assume ogni responsabilità civile e penale per l'attività svolta, che non derivi da negligenze o colpe dell'Amministrazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario gli oneri di consumo di energia elettrica superiori alla portata disponibile nella piazza.

c. Manifestazioni dell'Amministrazione comunale

L'Amministrazione comunale si riserva di proporre all'aggiudicatario, entro e non oltre l'8 giugno 2016, alcune serate, in numero non superiore a cinque, ove associazioni o gruppi del territorio fossero intenzionati o disponibili all'esecuzione di intrattenimenti o spettacoli.

L'accoglimento di una o più proposte da parte del concessionario non comporterà alcun onere né adempimento a carico dell'Amministrazione, rimanendo ogni aspetto organizzativo, di autorizzazioni di pubblico spettacolo e relative certificazioni, di diritti Siae, a carico del concessionario. Il concessionario si impegna altresì, in accordo con l'Amministrazione comunale, a sostenere i costi di cachet di alcuni spettacoli proposti dal Comune di Limbiate e comunque non superiore al numero di 3 (tre), fatte salve proposte in aumento in sede di offerta tecnica.

Articolo 8 - Pubblicità

E' fatta salva la possibilità del concessionario di procedere alla raccolta pubblicitaria.

Articolo 9 - Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario si obbliga all'esatto adempimento delle condizioni del contratto, delle clausole contenute nel presente capitolato e quanto specificato nel bando di gara e dichiarato in sede di offerta.

Il non efficiente funzionamento dell'allestimento ovvero l'impossibilità della sua realizzazione, qualora non dovuti ad eventi eccezionali, imprevedibili e non riconducibili a fatti imputabili all'aggiudicatario, non può essere addotto a giustificazione della mancata o parziale esecuzione del progetto di allestimento.

Il non sufficiente quantitativo di materiali ovvero l'impossibilità di utilizzo degli stessi, qualora non dovuti ad eventi eccezionali, imprevedibili e non riconducibili a fatti imputabili alla ditta, non può essere addotto a giustificazione della mancata o parziale esecuzione della gestione della piazza.

L'aggiudicatario, inoltre, si impegna a mettere a disposizione il personale quantitativamente e qualitativamente necessario alla gestione della piazza.

L'aggiudicatario è tenuto al rispetto delle vigenti disposizioni previste da leggi, decreti, regolamenti e contratti collettivi e/o aziendali in materia di assicurazione del personale, infortuni sul lavoro, disoccupazione, invalidità, previdenza ed assistenza, contribuzione, etc.

Non è considerata causa di forza maggiore la non disponibilità, anche sopravvenuta, di personale od attrezzature e materiali sufficienti a garantire il progetto di allestimento, qualora dipendente da inadempienze dell'aggiudicatario.

Articolo 10 - Contestazioni

L'ufficio competente provvederà, all'atto della consegna della Piazza, ad ulteriore verifica della corrispondenza del progetto a quanto proposto in sede di offerta nonché alla qualità e quantità stabilite dal presente capitolato speciale.

Nel caso l'allestimento, all'atto della consegna, non fosse riconosciuto, in tutto od in parte, di buona qualità, ovvero non perfettamente corrispondente al progetto presentato, il Comune di Limbiate applicherà le penali previste dal presente capitolato.

In tali casi il Comune di Limbiate esprimerà in forma scritta le contestazioni, cui la ditta ha diritto di replicare muovendo le proprie osservazioni.

In caso di rifiuto o ritardo nell'esecuzione, il Comune di Limbiate si riserva il diritto di rivolgersi ad altro operatore, a rischio e spese dell'aggiudicatario .

In ogni caso, l'aggiudicatario sarà ritenuto responsabile dei danni, materiali e/o di immagine eventualmente subiti dal Comune di Limbiate per effetto del ritardo o della imperfetta esecuzione del progetto di allestimento.

Articolo 11 - Penali

Nel caso si verificano inadempimenti o ritardi rispetto alla corretta esecuzione del progetto di allestimento, con particolare riferimento alle caratteristiche dell'offerta proposta, il Comune di Limbiate procederà alla formale contestazione degli stessi ai sensi del precedente articolo 10.

Il Comune di Limbiate si riserva la facoltà di applicare una penale pari ad euro 500,00= (cinquecento), per ciascuna violazione contestata.

E' fatto in ogni caso salvo il diritto del Comune di Limbiate al risarcimento del maggior danno, materiale e/o di immagine eventualmente subito dal Comune di Limbiate per effetto delle violazioni stesse.

Sull'applicazione della penale e sulle motivazioni (così come espresse nella contestazione), sarà data ampia e tempestiva informazione al concessionario.

In caso di recidiva e, in ogni modo, successivamente alla quinta violazione, il Comune di Limbiate si riserva di procedere alla risoluzione del contratto.

Le penalità saranno detratte dalle competenze dovute alla ditta per l'esecuzione del servizio e, ove necessario, dalla cauzione fino ad esaurimento della stessa e fatto salvo il recupero delle somme ulteriori.

Articolo 12 - Risoluzione del contratto

Fatto salvo l'applicazione di penali di cui al precedente articolo, il contratto sarà risolto, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal vigente codice civile, in tutti i casi di inadempimento, da parte dell'aggiudicatario, rispetto agli obblighi derivanti dall'incarico.

In particolare, il Comune di Limbiate si riserva il diritto di risolvere il contratto in caso di:

- gravi violazioni degli obblighi contrattuali non risolte dalla ditta a seguito di formale diffida ad adempiere;
- impiego di personale non sufficiente a garantire la corretta esecuzione del servizio;
- sospensione non autorizzata della gestione della Piazza;
- violazione del divieto di subappalto;
- gravi ritardi nella realizzazione del progetto di allestimento.

Articolo 13 – Subappalto, cessione del contratto e cessione del credito

Non è ammesso il subappalto, anche parziale, del servizio di cui al presente capitolato.

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto senza il preventivo consenso scritto dell'amministrazione comunale.

Si considera applicabile la vigente normativa in materia di cessione dell'azienda e di atti di trasformazione, fusione e scissione societaria.

Allo stesso modo non è autorizzata la cessione, anche parziale, dei crediti vantati dalla ditta nei confronti dell'amministrazione comunale in virtù dell'esecuzione del servizio.

Articolo 14 - Stipulazione del contratto e spese contrattuali

L'impresa aggiudicataria dovrà consegnare la documentazione necessaria per la stipulazione del contratto entro i termini comunicati in sede di aggiudicazione dell'appalto.

La partecipazione alla gara comporta l'assunzione dell'onere, da parte dell'impresa aggiudicataria, delle spese contrattuali e di gara.

Le imposte, le tasse ed ogni altra spesa inerente e conseguente al contratto d'appalto, presente e futura, si convengono a carico dell'impresa appaltatrice.

Ove, nel termine fissato, l'impresa non ottempererà a quanto richiesto ovvero non si presenti alla stipulazione del contratto nel giorno stabilito, questo Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Articolo 15 - Controversie

Le controversie che non sia possibile dirimere in via amichevole od amministrativa sono di competenza del foro di Milano.

Articolo 16 - Disposizioni particolari e rinvio

Il Comune di Limbiate si riserva la facoltà di rivolgersi all'impresa classificata seconda nella graduatoria delle offerte valide nel caso l'impresa aggiudicataria non provveda entro il termine assegnato a produrre la documentazione necessaria alla stipulazione del contratto ovvero nel caso in cui, dalla documentazione prodotta, risulti non in possesso dei requisiti dichiarati.

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si rinvia alla normativa vigente in materia.

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA PER L'ORGANIZZAZIONE DI INTRATTENIMENTI CON ALLESTIMENTO PARCO GONFIABILI E GESTIONE PUNTO RISTORO IN PIAZZA W. TOBAGI PER IL PERIODO ESTIVO 2016.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Al Comune di Limbiate
Via Monte Bianco n° 2
20812 – Limbiate (MB)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
residente in _____ via _____ C.F. _____
In qualità di _____ della Società _____
con sede legale in _____ via _____
CF/P.IVA _____

CHIEDE DI PARTECIPARE AL BANDO

per l'organizzazione spettacoli con allestimento parco gonfiabili e gestione punto ristoro in piazza W. Tobagi per il periodo estivo 2016

A tal fine

DICHIARA

- a) di avere preso integrale ed accurata visione del bando di gara e suoi allegati, che accetta integralmente senza opporre obiezioni o riserve;
- b) essere un'impresa individuale o società iscritta alla C.C.I.A.A. con oggetto attività coincidente a quella d'appalto, *(o indicare se si rientra in uno degli altri casi indicati al punto 3 del bando di gara)*
- c) essere in possesso della licenza di spettacolo viaggiante;
- d) insussistenza di provvedimenti ostativi all'assunzione di pubblici contratti di cui al d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 6 e art. 67) e sue modifiche ed integrazioni;
- e) insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'articolo 38 del d.lgs. 163/06;
- f) ottemperanza alle disposizioni che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della vigente normativa;
- g) di eleggere il seguente domicilio e indicare i seguenti recapiti per ogni conseguente comunicazione dell'Ente:
Via _____ Città _____ Tel/Cell. _____ e-mail _____

SI IMPEGNA

in caso di aggiudicazione, a stipulare il contratto e ad effettuare il servizio di allestimento parco gonfiabili e gestione punto ristoro come stabilito nel bando

Limbiate, li _____

In fede

Allega alla presente:

1. *copia firmata di un documento di identità del sottoscrittore;*
2. *per le ditte, le società, le cooperative e gli altri soggetti organizzati in forma imprenditoriale: autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, resa dal legale rappresentante, attestante l'iscrizione presso la C.C.I.A.A. da cui risulti la composizione della società e che la stessa non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o amministrazione controllata. Le cooperative dovranno altresì dichiarare la propria iscrizione negli appositi registri istituito presso ogni Prefettura o presso il Ministero del Lavoro.*

Limbiate, li _____

In fede

BANDO DI GARA PER L'ORGANIZZAZIONE DI INTRATTENIMENTI CON ALLESTIMENTO PARCO GONFIABILI E GESTIONE PUNTO RISTORO IN PIAZZA W. TOBAGI PER IL PERIODO ESTIVO 2016.

“OFFERTA TECNICA”

Il sottoscritto.....nato ail
in qualità di legale rappresentante di
con sede legale in Provincia Via
Codice Fiscale Partita I.V.A.

presa visione del bando pubblico per l'affidamento del bando di gara per l'organizzazione di intrattenimenti con allestimento parco gonfiabili e gestione punto ristoro in piazza W. Tobagi per il periodo estivo 2016

DICHIARA

per la concessione della gestione e dell'uso della piazza in oggetto, quanto segue:

- Elenco e numero iniziative organizzate a Limbiate nel triennio 2012-2015: n ...
- Elenco e numero iniziative organizzate in Italia nel triennio 2012-2015: n ...
- Numero di giochi gonfiabili allestiti: n ...

Il sottoscritto allega altresì, a pena di nullità della domanda, i seguenti documenti previsti dal bando di gara:

- Relazione illustrativa delle attività svolte e programmate nel triennio 2012-2015 così suddiviso:
 - Elenco e numero iniziative organizzate a Limbiate nel triennio 2012-2015;
 - Elenco e numero iniziative organizzate in Italia nel triennio 2012-2015;
 - Numero di giochi gonfiabili allestiti;
 - Proposte migliorative della gestione (servizi aggiuntivi, eventi, ecc.)
- Progetto complessivo di aggregazione culturale in piazza Tobagi (proposta iniziative)

In fede,

Lì, _____

BANDO DI GARA PER L'ORGANIZZAZIONE DI INTRATTENIMENTI CON ALLESTIMENTO PARCO GONFIABILI E GESTIONE PUNTO RISTORO IN PIAZZA W. TOBAGI PER IL PERIODO ESTIVO 2016.

“OFFERTA ECONOMICA”

Il sottoscritto.....nato ail
in qualità di legale rappresentante di
con sede legale in Provincia Via
Codice Fiscale Partita I.V.A.

presa visione del bando pubblico per l'organizzazione di intrattenimenti con allestimento parco gonfiabili e gestione punto ristoro in piazza W. Tobagi per il periodo estivo 2016

DICHIARA

di offrire, per la concessione della gestione e dell'uso del Locale in oggetto, il canone annuo (comprensivo delle utenze) pari a:

€ _____ (Euro_____).

In fede,

Li, _____
