



COMUNE DI LIMBIATE

Provincia di Monza e della Brianza

via Monte Bianco 2 - Limbiate - MB- 20812 - P. Iva 00986290963

Settore Servizi al Cittadino e Polizia Locale

via Monte Bianco, 2 - Limbiate - MB- 20812

Telefono 02-99097645 - fax 02-99097308

Bando di gara per l'organizzazione di intrattenimenti estivi e natalizi con allestimento parco gonfiabili e pista di pattinaggio per il triennio 2018-2020- Cig Z34238E42D

1. ENTE APPALTANTE:

Amministrazione: Comune di Limbiate

Indirizzo: via Monte Bianco 2 - Limbiate (MB) Cap 20812

P. IVA: 00986290963

Ufficio di riferimento: Servizi Culturali, Sportivi, Politiche Giovanili e Comunicazione

Telefono: 02-99097645 - Fax 02-99097308

e-mail: servizi.culturali@comune.limbiate.mb.it

2. OGGETTO

In occasione delle manifestazioni di Estate in Piazza 2018-2020, l'Amministrazione Comunale intende allestire a Limbiate, in Piazza W. Tobagi (mq 15.000), da giovedì 21 giugno a domenica 23 settembre 2018 uno spazio ricreativo, per bambini ed adulti, con allestimento di un parco gonfiabili diurno e serale e lo svolgimento di eventi di intrattenimento, musicale e non, per ogni tipologia di pubblico in orario serale.

Amministrazione comunale e aggiudicatario potranno concordare che l'allestimento del solo parco gonfiabili abbia inizio prima della data di avvio dell'Estate in Piazza.

In occasione delle festività natalizie 2018-2020, l'Amministrazione comunale intende invece allestire in piazza Repubblica una pista di pattinaggio su ghiaccio e organizzare iniziative rivolte alla cittadinanza, con particolare riferimento ai bambini. L'Amministrazione comunale può decidere, in accordo con l'aggiudicatario, eventuali altre location per l'allestimento della pista.

Gli eventi di intrattenimento estivi dovranno essere organizzati per un numero di giorni 3 (tre) la settimana, da venerdì a domenica. La serata del giovedì è ammessa per iniziative di intrattenimento "soft", che non rechino disturbo sonoro o di altro genere (sono ammesse per esempio attività ludiche per bambini, ecc.). E' possibile prevedere iniziative di intrattenimento in altri giorni infrasettimanali in accordo con l'Amministrazione Comunale.

Al fine di favorire la fruizione dell'offerta ricreativa, occorre inoltre integrare la manifestazione con un punto di ristoro per la somministrazione di alimenti e bevande che includa una sufficiente varietà di proposte. Il punto ristoro deve essere aperto nelle giornate da venerdì a domenica. Eventuali altre giornate di apertura vanno concordate con l'Amministrazione comunale.

Poiché l'area di Piazza W. Tobagi accoglie nella mattina del martedì il mercato cittadino, il progetto di

allestimento estivo dovrà prevedere strutture leggere e facilmente rimovibili al fine di garantire un rapido smontaggio il lunedì sera e montaggio il martedì al termine del mercato e della pulizia della piazza.

Il presente bando ha validità triennale (estate 2018-2020), rimanendo a carico dell'aggiudicatario presentare solo per il periodo estivo 2018 un progetto di intrattenimento, ristoro e parco gonfiabili in maniera più dettagliata. Per gli anni successivi, la programmazione definitiva di intrattenimento sarà concordata con l'Amministrazione comunale in tempi da definirsi e comunque non oltre il 30 maggio di ogni anno. E' previsto il rinnovo a seguito di accordo tra le parti per un solo anno.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Per il parco gonfiabili, così come per tutte le altre attività, occorre presentare documentazione attestante i requisiti per lo svolgimento dell'attività in base alla vigente normativa. Ai fini della partecipazione alla gara, i concorrenti potranno autocertificare il possesso dei requisiti sulla base della vigente normativa in materia di dichiarazioni e certificazioni. Requisito fondamentale per la partecipazione alla gara, a pena di esclusione, è il **possesso della licenza di spettacolo viaggiante**. La licenza deve essere posseduta dal soggetto partecipante alla data di scadenza del bando.

Fatto salvo quanto stabilito successivamente in merito ai requisiti per la partecipazione, saranno ammessi a partecipare alla gara i concorrenti costituiti da:

- **imprese singole;**
- **imprese che intendano temporaneamente raggrupparsi;**
In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese componenti l'A.T.I. e contenere l'impegno a conformarsi, in caso di aggiudicazione della gara, alla disciplina prevista dal dlgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni.
In caso di aggiudicazione, le singole imprese parte del raggruppamento dovranno conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza ad una tra le stesse, qualificata come capogruppo.
Il raggruppamento di imprese deve essere costituito con atto notarile entro venti giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione.
Non è consentito che un'impresa partecipi alla gara anche singolarmente qualora sia componente di un raggruppamento di imprese;
- **consorzi:** sono ammessi alla gara anche consorzi di imprese o di cooperative.
Non possono partecipare contemporaneamente alla gara un consorzio e le consorziate nello stesso, qualora indicate quali esecutrici della prestazione.
Nel caso in cui occorresse tale situazione sarebbero escluse le consorziate;

Non possono partecipare alla gara imprese che si trovino in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 cc rispetto ad altre imprese partecipate, inoltre gli stessi consorzi non possono eseguire direttamente la prestazione ma devono indicare le imprese consorziate esecutrici.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti, come sopra specificati, che intendano partecipare alla procedura dovranno possedere i seguenti requisiti:

- essere un'impresa individuale o società iscritta alla C.C.I.A.A. con oggetto attività coincidente a quella d'appalto;
- essere in possesso della licenza di spettacolo viaggiante;
- insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui al D. Lgsvo 50/2016;
- ottemperanza alle disposizioni che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della vigente normativa;

I concorrenti devono, a pena di esclusione di gara, firmare digitalmente e allegare il **Patto d'integrità del Comune di Limbiate** in segno di piena e incondizionata accettazione.

4.1 Avvalimento

E' ammesso altresì l'avvalimento alle condizioni previste dall'art. 89 del D. lgs. n. 50/2016 fatto salvo quanto previsto dal comma 11 del predetto articolo e dall'art. 1 comma 2 del D.M. n. 248/2016.

In caso di AVVALIMENTO dei requisiti il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del D.lvo n. 50/16 può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di cui all'art. 83, c. 1 lett. b) e c) del D.lvo n. 50/16

avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso il concorrente deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione alla gara:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi della vigente normativa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80 del D.L.vo n. 50/16, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.L.vo n. 50/16;
- e) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, c. 12 del D.Lvo n. 50/16 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Ai sensi dell'art. 89, c. 5 del D.Lvo n. 50/2016 il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 89, c. 7 del D.Lvo n. 50/2016 alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89, c. 8 del D.Lvo n. 50/2016 il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nella determina AVCP n. 2/2012 deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare "in modo determinato e specifico". Pertanto il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

Trova altresì applicazione il disposto degli artt. 88 e 89 del DPR n. 207/2010 e smi, in quanto compatibili ai sensi dell'art. 216, c. 14.

4.2 Soccorso istruttorio

Alla presente procedura di gara si applica l'istituto del soccorso istruttorio come previsto dall'art. 83, comma 9, del Codice dei contratti pubblici.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili e dunque causa di esclusione:

- l'assenza dell'offerta tecnica
- l'assenza dell'offerta economica
- la mancata costituzione della cauzione provvisoria entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte
- le carenze nella documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto

responsabile della stessa
- la mancata sottoscrizione dell'offerta economica.

5. CONDIZIONI

Il soggetto che risulterà aggiudicatario alla fine della procedura di gara dovrà, prima dell'apertura dell'attività, presentare una relazione redatta da un tecnico abilitato relativa alla sicurezza dei luoghi e degli impianti e/o strutture temporanee, nonché dichiarazione di corretto montaggio delle strutture/impianti, a firma di tecnico abilitato e dichiarazione di conformità alla regola dell'arte dell'impianto elettrico ad ogni montaggio degli impianti e/strutture.

Per quanta riguarda gli intrattenimenti musicali il soggetto selezionato avrà ampia facoltà di scegliere modi e generi di intrattenimento, avendo tuttavia riguardo a venire incontro ai gusti diversificati del pubblico e, ove definito dal capitolato d'appalto, in collaborazione con l'Amministrazione comunale.

Al fine di diversificare l'offerta, il concessionario si impegna a proporre serate di intrattenimento a tema, laboratori e intrattenimento per bambini, eventi originali e innovativi anche diversi da quelli musicali.

Lo stesso soggetto dovrà garantire il rispetto dei limiti di emissione sonora sia in termini di orario sia di decibel secondo il vigente regolamento comunale. Sarà cura del concessionario provvedere anche a tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente in materia di somministrazione.

Si precisa inoltre che sia l'organizzazione degli intrattenimenti e/o spettacoli che l'allestimento e gestione delle strutture e dei servizi connessi (compresa la pulizia dell'area utilizzata, dei servizi igienici, luci, fonica, permessi, licenze e agibilità) saranno completamente a carico del soggetto proponente, che sarà titolare e responsabile di tutte le attività.

L'Amministrazione comunale si riserva, attraverso l'Ufficio Staff Sindaco- Cultura, Comunicazione e Pari Opportunità, di proporre all'aggiudicatario, entro e non oltre il 12 giugno di ogni anno, alcune serate, in numero non superiore a cinque, ove associazioni o realtà del territorio fossero intenzionati o disponibili all'esecuzione di intrattenimenti o spettacoli.

L'accoglimento di una o più proposte da parte dell'aggiudicatario non comporterà alcun onere né adempimento a carico dell'Amministrazione, rimanendo ogni aspetto organizzativo, di autorizzazioni di pubblico spettacolo e relative certificazioni, di diritti Siae, a carico del concessionario. Non sono a carico del concessionario i costi di cachet degli spettacoli proposti dall'Amministrazione comunale.

L'Amministrazione comunale consegnerà gli spazi di Piazza Tobagi da utilizzare per intrattenimento e punto ristoro, unitamente ai servizi igienici, in tempo utile per consentire gli allestimenti necessari da parte del concessionario. L'Amministrazione interverrà solo per l'eventuale manutenzione straordinaria dell'area e dei servizi igienici ove ritenuta necessaria. Saranno a carico dell'aggiudicatario gli interventi di manutenzione ordinaria come meglio specificato nel capitolato d'onere.

L'aggiudicatario si assume ogni responsabilità civile e penale per l'attività svolta, che non derivi da negligenze o colpe dell'Amministrazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario gli oneri di consumo di energia elettrica superiori alla portata disponibile nella piazza.

Gli accessi agli spettacoli organizzati dalla Società aggiudicataria devono essere gratuiti, salvo diverse necessità concordate con l'Amministrazione comunale. Le spese SIAE necessarie per gli intrattenimenti sono a carico del concessionario. L'aggiudicatario deve predisporre per le iniziative estive un numero minimo di 160 sedie, 40 tavolini, eventuale pedana/palco per gli spettacoli; allestimenti anche molto semplici ma volti a creare una situazione "d'ambiente" piacevole e confortevole anche per quanto riguarda il punto ristoro.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

L'offerta e la documentazione ad essa relativa va redatta e trasmessa al Comune di Limbiate attraverso la piattaforma di mercato elettronico Arca-Sintel, come descritto al successivo articolo 13.

La presentazione dell'offerta di gara consiste nelle seguenti buste amministrative:

- a) una busta contenente la documentazione amministrativa (Busta telematica 1- allegato C);
- b) una busta contenente l'offerta tecnica (Busta telematica 2- allegato D);

c) una busta contenente l'offerta economica (Busta telematica 3- allegato E);

7. PROCEDURA PRESCELTA

Il sistema di aggiudicazione prescelto è quello della **procedura aperta** con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'articolo 95 -decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 ("Codice degli appalti") e successive modifiche.

La gara pubblica si terrà secondo le disposizioni del presente bando e della normativa vigente in materia, con particolare riferimento al Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato (R.D. 23 maggio 1924, n.827). Il prezzo base è stabilito in euro 5000 (=cinquemila/00) annuali.

Trattandosi di una gara esperita secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sono previsti i punteggi ripartiti nel modo seguente: 30 punti offerta economica, 70 punti offerta tecnica.

Termine per il ricevimento delle offerte: lunedì 28 maggio ore 12.00;

Durata dell'appalto: dall'aggiudicazione al settembre 2020. Rinnovabile per un solo anno previo accordo e volontà dell'Amministrazione comunale e dell'aggiudicatario.

8. OFFERTA ECONOMICA

L'importo del canone annuo di concessione è quello indicato nel punto precedente: saranno, pertanto, prese in considerazione solo le offerte economiche che **prevedano un rialzo del prezzo base**. L'importo sarà preso in considerazione anche nel caso di un'unica offerta.

9. OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica deve contenere:

- Elenco e numero iniziative organizzate a Limbiate nel triennio 2015-2017*;
- Elenco e numero iniziative organizzate in Italia nel triennio 2015-2017*;
- Numero di giochi gonfiabili che saranno allestiti in piazza Tobagi;
- Criteri ambientali minimi: proposte su risparmio energetico e manutenzione del verde;
- Proposte migliorative della gestione (servizi aggiuntivi, eventi, ecc.);
- Migliorie sulle manutenzione ordinaria della piazza;

- *Per iniziative si intendono quelle che richiedono la licenza di spettacolo viaggiante*

10. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E OFFERTE ECONOMICHE

La valutazione delle domande pervenute, una volta accertata la regolarità formale delle stesse e la completezza della documentazione richiesta, sarà effettuata provvedendo all'attribuzione dei singoli punteggi.

I punteggi sono così suddivisi:

- fino a 70 punti per la valutazione dell'offerta tecnica;
- fino a 30 punti per l'offerta al rialzo del canone base annuo;

REQUISITI	Punteggio assegnabile (fino a 70 punti)
Numero allestimenti organizzati a Limbiate nel periodo 01/01/2015-31/12/2017*	1 punto per ogni manifestazione. Massimo 10 punti
Numero iniziative organizzate in Italia nel periodo 01/01/2015 – 31/12/2017**	1 punto per ogni manifestazione. Massimo punti 15

Numero di giochi gonfiabili che saranno allestiti nella piazza	Punti 1 per ciascuna struttura. Massimo punti 15
Proposte migliorative della gestione (servizi aggiuntivi, eventi, ecc.)	Massimo punti 10 (da valutare a discrezione della Commissione)
Proposte di miglorie nella manutenzione ordinaria della Piazza	Massimo punti 10 (da valutare a discrezione della Commissione)
Criteri ambientali minimi: proposte su risparmio energetico e manutenzione del verde delle piazze	Massimo punti 10 (da valutare a discrezione della Commissione)

**Indicare il luogo e il periodo di allestimento. Ciascun periodo sarà conteggiato come un allestimento.*

***Indicare il luogo e il periodo di allestimento. Ciascun periodo sarà conteggiato come un allestimento.*

Punteggio assegnabile (fino a 30 punti)	
OFFERTA ECONOMICA	
Rialzo da € 1 a 99,00	10 punti
Rialzo di € 100,00	+2 punti
Rialzo di € 200,00	+4 punti
Rialzo di € 300,00	+6 punti
Rialzo di € 400,00	+8 punti
Rialzo di € 500,00	+10 punti
Rialzo oltre € 500,00	+10 punti

Il concorrente che avrà ottenuto complessivamente il punteggio totale più alto risulterà aggiudicatario. L'aggiudicazione verrà effettuata anche in presenza di una sola offerta purché valida.

11. AGGIUDICAZIONE

Il Dirigente Servizi al Cittadino e Polizia Locale, concluse le operazioni di cui sopra, si pronuncia in merito all'aggiudicazione provvisoria e, al fine della verifica della sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, provvederà ad acquisire d'ufficio tutta la documentazione che le pubbliche amministrazioni sono tenute a rilasciare, idonea e sufficiente a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico aggiudicatario.

L'aggiudicazione definitiva sarà comunicata dal Comune di Limbiate, ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta conformemente all'art. 32, comma 7 D.Lgs. n.50/2016. Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, all'esito positivo dei controlli - Documenti per la stipula del contratto in forma di scrittura privata, si procederà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

12. DISPONIBILITÀ DEGLI ATTI DI GARA

Il bando di gara, e documentazione allegata, è disponibile e pubblicato sulla Piattaforma Sintel Lombardia e sul sito internet del Comune di Limbiate nella sezione "bandi di gara" e in quella "albo pretorio online," come previsto dalla normativa vigente, www.comune.limbiate.mb.it.

L'apertura delle buste telematiche avverrà in seduta pubblica il 28 maggio alle ore 15.00 presso il

Palazzo Comunale, via Monte Bianco 2- Limbiate (MB);

13. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA: UTILIZZO PIATTAFORMA SINTEL

Il Comune di Limbiate utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it (di seguito il "Sistema").

Il Sistema è messo a disposizione dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) ai sensi della Legge Regionale Lombardia n. 14/1997, in particolare art. 3 comma 7, nonché della Legge Regionale Lombardia n.33/2007, in particolare art. 1 comma 6.

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel, accedendo al portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it, nell'apposita sezione Registrazione/Registrazione all'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA)/Registrazione Imprese.

La descrizione del Sistema e della piattaforma informatica su cui si basa è contenuta sinteticamente in questo documento. Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

14. DISPOSIZIONI VARIE E FINALI

In ordine al possesso e alla permanenza dei requisiti durante l'attività previsti nel bando di gara, il Comune effettuerà le verifiche ed i controlli sull'aggiudicatario.

Il verbale di aggiudicazione sarà impegnativo per l'aggiudicatario a tutti gli effetti di legge, anche con aggiudicazione provvisoria in attesa di aggiudicazione definitiva e predisposizione del contratto in forma di scrittura privata.

Il rifiuto o la mancata presentazione dell'aggiudicatario alla sottoscrizione del contratto e al versamento del dovuto entro il termine e le modalità stabilite dal Comune comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione.

Tutti i termini disposti nel presente bando sono da intendersi come perentori. Le modalità di partecipazione e presentazione dell'offerta disposte nel presente bando sono da intendersi a pena di esclusione. Tutti i concorrenti, per il solo fatto di essere ammessi alla gara, si intendono edotti delle condizioni di cui al presente bando, dandosi atto che per tutto quanto non specificato si fa espresso rinvio alle disposizioni del regolamento di contabilità generale dello Stato R.D. del 25 maggio 1924 n.827 e alle altre norme vigenti in materia di contratti pubblici.

Si comunica che il trattamento dei dati personali avverrà, ai sensi della normativa vigente, per l'espletamento dei soli adempimenti connessi alla procedura di cui al presente bando e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

E' possibile da parte dei soggetti che intendono concorrere alla procedura di gara, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile unico del procedimento dott. Ovidio Diamanti, presso l'Ufficio Staff Sindaco-Cultura e Comunicazione del Comune di Limbiate (via Monte Bianco, 2 – tel. 0299097645) oppure tramite Pec all'indirizzo comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it (specificando nell'oggetto la dicitura bando di gara intrattenimento estivo) entro e non oltre il terzo giorno lavorativo antecedente il termine di presentazione dell'offerta. A tali chiarimenti si provvederà a dare risposta entro due giorni lavorativi.

Chiunque potrà presenziare allo svolgimento della gara, ma soltanto i concorrenti e i titolari o rappresentanti legali delle ditte e degli enti partecipanti o persone munite di apposita delega avranno diritto di parola o di richiedere dichiarazioni a verbale.

Limbiate, 14 maggio 2018

F.to

Il Dirigente del Settore Servizi al Cittadino e Polizia Locale
Dott.ssa Micaela Curcio



BANDO DI GARA PER L'ORGANIZZAZIONE DI INTRATTENIMENTI ESTIVI E NATALIZI CON ALLESTIMENTO PARCO GONFIABILI E PISTA DI PATTINAGGIO PER IL TRIENNIO 2018-2020.

Capitolato d'oneri

Articolo 1 - Oggetto

Oggetto del presente capitolato è la concessione d'uso, da parte del Comune di Limbiate, di piazza Tobagi per l'organizzazione di intrattenimenti con allestimento parco gonfiabili e gestione punto ristoro durante le stagioni estive 2018-2019-2020 e una pista di pattinaggio su ghiaccio durante il periodo natalizio (da qui in avanti "allestimento").

L'allestimento ha luogo e consiste in uno spazio ricreativo, per bambini ed adulti, con installazione di un parco gonfiabili diurno e serale e lo svolgimento di eventi di intrattenimento, musicale e non, per ogni tipologia di pubblico in orario serale.

In occasione delle festività natalizie del triennio, l'allestimento consiste nel montaggio di una pista di pattinaggio su ghiaccio in piazza Repubblica e l'organizzazione di iniziative rivolte alla cittadinanza, con particolare riferimento ai bambini. L'Amministrazione comunale può decidere, in accordo con l'aggiudicatario, eventuali altre location per l'allestimento della pista.

Articolo 2 - Termini di esecuzione e durata del contratto

Il servizio di cui al presente capitolato deve avvenire da **giovedì 21 giugno a domenica 23 settembre 2018**. Il parco gonfiabili per bambini dovrà essere allestito entro 3 (tre) giorni dall'aggiudicazione provvisoria della procedura di gara. Per gli anni successivi le date di allestimento della piazza e del parco gonfiabili saranno concordate successivamente con l'Amministrazione comunale. Per l'allestimento natalizio, che avrà una durata comunque non inferiore a un mese, le date saranno concordate tra Amministrazione comunale e aggiudicatario. Il contratto potrà essere rinnovato per un anno previo accordo tra le parti.

Articolo 3 - Scheda sintetica delle caratteristiche dell'allestimento

L'allestimento estivo deve consistere in:

- uno spazio ricreativo, per bambini ed adulti, con allestimento di un parco gonfiabili diurno e serale;
- eventi di intrattenimento, musicale e non, per ogni tipologia di pubblico in orario serale. Gli eventi di intrattenimento dovranno essere organizzati e garantiti per un numero di giorni 3 (tre) la settimana, dal venerdì alla domenica. E' possibile prevedere un numero maggiore di iniziative di intrattenimento in accordo con l'Amministrazione Comunale;
- punto ristoro con somministrazione di bevande e alimenti includendo una sufficiente varietà di proposte;
- predisposizione di almeno 160 sedie e 40 tavoli;
- il progetto di allestimento estivo dovrà prevedere strutture leggere e facilmente rimovibili al fine di garantire un rapido smontaggio il lunedì sera e montaggio il martedì pomeriggio per garantire il mercato cittadino il martedì mattina;
- creazione di un ambiente piacevole di accoglienza per il pubblico.

L'allestimento natalizio deve consistere in:

- montaggio di una pista di pattinaggio su ghiaccio in piazza della Repubblica. E' possibile la valutazione di un'altra location su accordo delle parti e a seconda delle possibilità tecniche;
- creazione di eventi natalizi rivolti alle famiglie e bambini, anche con creazione di ambienti che richiamano il Natale e comunque il tema delle feste di fine anno;

Le caratteristiche sopra esposte costituiscono i requisiti minimi che la ditta deve garantire nell'esecuzione del servizio. Sono ammesse migliorie.

Il concessionario deve, prima dell'apertura dell'attività, presentare una relazione redatta da un tecnico abilitato relativa alla sicurezza dei luoghi e degli impianti e/o strutture temporanee, nonché dichiarazione di corretto montaggio delle strutture/impianti, a firma di tecnico abilitato e dichiarazione di conformità alla regola dell'arte dell'impianto elettrico ad ogni montaggio degli impianti e/strutture.

Per quanta riguarda gli intrattenimenti musicali il concessionario ha ampia facoltà di scegliere modi e generi di intrattenimento, avendo tuttavia riguardo a venire incontro ai gusti diversificati del pubblico. Al fine di diversificare l'offerta, il concessionario si impegna a proporre serate di intrattenimento a tema, laboratori e intrattenimento per bambini, eventi originali e innovativi anche diversi da quelli musicali.

Lo stesso soggetto dovrà garantire il rispetto dei limiti di emissione sonora sia in termini di orario sia di decibel secondo il vigente regolamento comunale.

Si precisa inoltre che sia l'organizzazione degli intrattenimenti e/o spettacoli che l'allestimento e gestione delle strutture e dei servizi connessi (compresa la pulizia dell'area utilizzata, dei servizi igienici, luci, fonica, permessi, licenze e agibilità) saranno completamente a carico del soggetto proponente, che sarà titolare e responsabile di tutte le attività.

Articolo 4 – Manutenzioni ordinarie

A fronte della concessione d'uso di Piazza Tobagi e Piazza Repubblica, l'aggiudicatario si impegna a garantire la manutenzione ordinaria delle piazze, prevedendo obbligatoriamente i seguenti servizi:

- sistemazione bagni nel centro di piazza Tobagi con imbiancatura, rivestimento piastrelle mantenimento verde circostante e predisposizione di una luce in esterna alla struttura dei servizi igienici;
- provvedere all'allestimento e abbellimento dell'ingresso di piazza Tobagi: verniciatura delle due sbarre di ingresso e del catarifrangente con materiali a norma gestione delle aiuole di ingresso con taglio erba e piantumazioni;
- apertura e chiusura delle sbarre di ingresso in piazza Tobagi;
- pulizia ordinaria di piazza Tobagi e Repubblica con raccolta differenziata da depositare per il ritiro nei giorni di raccolta da parte della società di igiene urbana;
- piazza Repubblica: acquisto e spargimento sale nella piazza nel periodo invernale in considerazione delle condizioni climatiche;

Sono ammesse migliorie.

Articolo 5 - Importo a base d'asta e pagamenti

L'importo a base d'asta per l'aggiudicazione del servizio è pari ad euro 5000,00= (5000/00). Saranno, pertanto, prese in considerazione solo le offerte economiche che prevedano un miglioramento al rialzo del prezzo base. La somma offerta a base di gara sarà da versare in due tranches annuali pari ciascuna al 50% della somma complessiva: la prima entro il 21 giugno di ciascun anno; la seconda entro il 31 dicembre di ciascun anno.

Articolo 6 - Modi di esecuzione del servizio

Le indicazioni del presente articolo costituiscono requisiti minimi per la gestione della concessione e potranno essere modificate, previo accordo con la ditta esecutrice, in caso di sopravvenute modifiche nelle esigenze dell'amministrazione.

a. generalità

La concessione e il progetto di allestimento vanno gestiti dal concessionario mediante l'utilizzo di proprio personale, apparecchiature e materiali propri presso piazza Tobagi e piazza Repubblica dove sarà presente un incaricato responsabile del concessionario per ogni evenienza.

In particolare, il concessionario dovrà provvedere alla gestione delle piazze nel rispetto delle normative vigenti, nazionali e locali, che regolamentano attività sonore, certificazioni, rispetto dell'ambiente e igiene urbana. Sarà cura del concessionario provvedere a richiedere tutte le autorizzazioni del caso e a

realizzare le dovute segnalazioni su problematiche riguardanti la piazza.

L'organizzazione degli intrattenimenti e/o spettacoli, l'allestimento e gestione delle strutture e dei servizi connessi (compresa la pulizia dell'area utilizzata, dei servizi igienici, luci, fonica, permessi, licenze e agibilità) saranno completamente a carico del soggetto proponente, che sarà titolare e responsabile di tutte le attività.

L'Amministrazione comunale consegnerà gli spazi di Piazza Tobagi da utilizzare per intrattenimento e punto ristoro, unitamente ai servizi igienici da utilizzare, in tempo utile per consentire gli allestimenti necessari da parte del concessionario. L'Amministrazione interverrà solo per l'eventuale manutenzione straordinaria dell'area e dei servizi igienici ove ritenuta necessaria.

L'aggiudicatario si assume ogni responsabilità civile e penale per l'attività svolta, che non derivi da negligenze o colpe dell'Amministrazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario gli oneri di consumo di energia elettrica superiori alla portata disponibile nella piazza.

b. elaborazione e predisposizione stagione estiva

Il concessionario ha facoltà di organizzare e promuovere la programmazione degli spettacoli e manifestazioni di diverso genere.

Gli accessi agli spettacoli organizzati dalla Società aggiudicataria devono essere gratuiti. Le spese SIAE necessarie per gli intrattenimenti sono a carico del concessionario. L'aggiudicatario deve predisporre per le iniziative estive un numero minimo di 160 sedie, 40 tavolini, eventuale pedana per gli spettacoli; allestimenti anche molto semplici ma volti a creare una situazione "d'ambiente" piacevole ed efficace anche per quanto riguarda il punto ristoro.

Sono ammesse proposte di miglorie sull'organizzazione di eventi che vadano oltre all'intrattenimento tradizionale di spettacoli.

L'aggiudicatario si assume ogni responsabilità civile e penale per l'attività svolta, che non derivi da negligenze o colpe dell'Amministrazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario gli oneri di consumo di energia elettrica superiori alla portata disponibile nella piazza.

c. manifestazioni dell'Amministrazione comunale

L'Amministrazione comunale si riserva di proporre all'aggiudicatario, entro e non oltre il 12 giugno 2018, alcune serate, in numero non superiore a cinque, ove associazioni o gruppi del territorio fossero intenzionati o disponibili all'esecuzione di intrattenimenti o spettacoli. Sono incluse in quelle dell'amministrazione, le iniziative di associazioni patrocinate dall'Amministrazione comunale.

L'accoglimento di una o più proposte da parte del concessionario non comporterà alcun onere né adempimento a carico dell'Amministrazione, rimanendo ogni aspetto organizzativo, di autorizzazioni di pubblico spettacolo e relative certificazioni, di diritti Siae, a carico del concessionario. Non sono a carico del concessionario i costi di cachet degli spettacoli proposti dall'Amministrazione comunale.

Articolo 7 - Pubblicità

E' fatta salva la possibilità del concessionario di procedere alla raccolta pubblicitaria e di esporre nella piazza materiale pubblicitario previo il nulla osta dell'Amministrazione comunale.

Articolo 8 - Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario si obbliga all'esatto adempimento delle condizioni del contratto, delle clausole contenute nel presente capitolato e quanto specificato nel bando di gara e dichiarato in sede di offerta.

Il non efficiente funzionamento dell'allestimento ovvero l'impossibilità della sua realizzazione, qualora non dovuti ad eventi eccezionali, imprevedibili e non riconducibili a fatti imputabili all'aggiudicatario, non può essere addotto a giustificazione della mancata o parziale esecuzione del progetto di allestimento.

Il non sufficiente quantitativo di materiali ovvero l'impossibilità di utilizzo degli stessi, qualora non dovuti ad

eventi eccezionali, imprevedibili e non riconducibili a fatti imputabili alla ditta, non può essere addotto a giustificazione della mancata o parziale esecuzione della gestione della piazza.

L'aggiudicatario, inoltre, si impegna a mettere a disposizione il personale quantitativamente e qualitativamente necessario alla gestione della piazza.

L'aggiudicatario è tenuto al rispetto delle vigenti disposizioni previste da leggi, decreti, regolamenti e contratti collettivi e/o aziendali in materia di assicurazione del personale, infortuni sul lavoro, disoccupazione, invalidità, previdenza ed assistenza, contribuzione, etc.

Non è considerata causa di forza maggiore la non disponibilità, anche sopravvenuta, di personale od attrezzature e materiali sufficienti a garantire il progetto di allestimento, qualora dipendente da inadempienze dell'aggiudicatario.

Articolo 9- Garanzie

Cauzione definitiva. Il concessionario dovrà presentare, prima della stipulazione del contratto, e comunque entro il termine comunicato dall'Amministrazione Comunale, la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale (parametrato alla durata della concessione: 3 anni + 1 rinnovabile).

La cauzione definitiva dovrà essere costituita mediante polizza fidejussoria assicurativa di primario istituto ovvero mediante fidejussione bancaria ovvero mediante polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 01.09.1993, n.385. La cauzione definitiva è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento, anche in parte, dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse o di ogni altra eventuale somma di cui il Comune avesse diritto o che il Comune avesse corrisposto senza titolo. E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione qualora la cauzione risultasse insufficiente.

La cauzione non potrà essere svincolata se non ad avvenuto e definitivo regolamento di tutte le eventuali pendenze tra l'Amministrazione comunale e il concessionario, sempre che all'Amministrazione non competeva il diritto di incameramento della cauzione o di parte della stessa.

L'atto fidejussorio deve esplicitare che la liberazione della garanzia potrà avvenire solo ed esclusivamente a seguito della dichiarazione scritta da parte del Comune che il contraente ha adempiuto agli obblighi garantiti. In ogni caso, resta all'Amministrazione comunale pieno ed incondizionato diritto di rivalsa sull'intera cauzione per ogni somma della quale l'Amministrazione dovesse risultare creditrice a qualsiasi titolo.

Il concessionario sarà obbligato a reintegrare a proprie spese – entro e non oltre 15 giorni dalla richiesta - la cauzione di cui l'Amministrazione abbia dovuto valersi, in tutto o in parte, fino alla vigenza della stessa. Il mancato reintegro della fideiussione nel termine sopra indicato comporterà la facoltà dell'Amministrazione di dichiarare la risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c.

Il deposito cauzionale definitivo sarà svincolato e restituito al contraente entro il termine sopra indicato sempre che non sussistano pendenze tra l'Amministrazione Comunale e il concessionario e sempre che all'Amministrazione Comunale non competeva il diritto di incameramento dell'intera cauzione o di parte della stessa.

La cauzione definitiva potrà essere incamerata dal Comune qualora il concessionario receda dal contratto prima della scadenza fissata.

Copertura assicurativa. Il concessionario esonera espressamente l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per danni a persone, cose ed animali, che potessero in qualsiasi momento derivare da quanto forma oggetto del presente capitolato, rispondendo anche oltre gli importi previsti dalla copertura assicurativa.

A tal fine il concessionario **dovrà stipulare**, con una primaria Compagnia Assicuratrice, una polizza di Responsabilità Civile verso terzi, con un massimale di almeno €. 500.000,00 valida fino alla fine del settimo mese successivo alla scadenza del periodo di validità del contratto, che preveda:

- **Responsabilità civile verso terzi**
- **Responsabilità Civile verso Prestatori di lavoro (qualora vi sia personale assunto dalla società)**

Articolo 10 - Contestazioni

L'ufficio competente provvederà, all'atto della consegna della Piazza, ad ulteriore verifica della

corrispondenza del progetto a quanto proposto in sede di offerta nonché alla qualità e quantità stabilite dal presente capitolato speciale.

Nel caso l'allestimento, all'atto della consegna, non fosse riconosciuto, in tutto od in parte, di buona qualità, ovvero non perfettamente corrispondente al progetto presentato, il Comune di Limbiate applicherà le penali previste dal presente capitolato.

In tali casi il Comune di Limbiate esprimerà in forma scritta le contestazioni, cui la ditta ha diritto di replicare muovendo le proprie osservazioni.

In caso di rifiuto o ritardo nell'esecuzione, il Comune di Limbiate si riserva il diritto di rivolgersi ad altro operatore, a rischio e spese dell'aggiudicatario .

In ogni caso, l'aggiudicatario sarà ritenuto responsabile dei danni, materiali e/o di immagine eventualmente subiti dal Comune di Limbiate per effetto del ritardo o della imperfetta esecuzione del progetto di allestimento.

Articolo 11 - Penali

Nel caso si verificano inadempimenti o ritardi rispetto alla corretta esecuzione del progetto di allestimento, con particolare riferimento alle caratteristiche dell'offerta proposta, il Comune di Limbiate procederà alla formale contestazione degli stessi ai sensi del precedente articolo 10.

Il Comune di Limbiate si riserva la facoltà di applicare una penale pari ad euro 500,00= (cinquecento), per ciascuna violazione contestata.

E' fatto in ogni caso salvo il diritto del Comune di Limbiate al risarcimento del maggior danno, materiale e/o di immagine eventualmente subito dal Comune di Limbiate per effetto delle violazioni stesse.

Sull'applicazione della penale e sulle motivazioni (così come espresse nella contestazione), sarà data ampia e tempestiva informazione al concessionario.

In caso di recidiva e, in ogni modo, successivamente alla quinta violazione, il Comune di Limbiate si riserva di procedere alla risoluzione del contratto.

Le penalità saranno detratte dalle competenze dovute alla ditta per l'esecuzione del servizio e, ove necessario, dalla cauzione fino ad esaurimento della stessa e fatto salvo il recupero delle somme ulteriori.

Articolo 12 - Risoluzione del contratto

Fatto salvo l'applicazione di penali di cui al precedente articolo, il contratto sarà risolto, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal vigente codice civile, in tutti i casi di inadempimento, da parte dell'aggiudicatario, rispetto agli obblighi derivanti dall'incarico.

In particolare, il Comune di Limbiate si riserva il diritto di risolvere il contratto in caso di:

- gravi violazioni degli obblighi contrattuali non risolte dalla ditta a seguito di formale diffida ad adempiere;
- impiego di personale non sufficiente a garantire la corretta esecuzione del servizio;
- sospensione non autorizzata della gestione della Piazza;
- gravi ritardi nella realizzazione del progetto di allestimento.

Articolo 13 – Subappalto, cessione del contratto e cessione del credito

Il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni previsti dall'art. 174 del D.Lvo n. 50/16 e regolamentato dall'art.23 del Capitolato Speciale d'Appalto.

E' sempre consentita, previa autorizzazione scritta del Comune, la possibilità di gestire il punto ristoro per il tramite di un preposto o di un terzo gestore, purchè in possesso dei requisiti necessari. In caso di terzo gestore l'affidamento può essere concesso anche mediante contratto d'affitto d'azienda.

E' assolutamente vietata la cessione del contratto.

Articolo 14 - Stipulazione del contratto e spese contrattuali

L'impresa aggiudicataria dovrà consegnare la documentazione necessaria per la stipulazione del contratto con la forma della scrittura privata entro i termini comunicati in sede di aggiudicazione dell'appalto.

La partecipazione alla gara comporta l'assunzione dell'onere, da parte dell'impresa aggiudicataria, delle spese contrattuali e di gara.

Le imposte, le tasse ed ogni altra spesa inerente e conseguente al contratto d'appalto, presente e futura, si convengono a carico dell'impresa appaltatrice.

Ove, nel termine fissato, l'impresa non ottemperi a quanto richiesto ovvero non si presenti alla stipulazione del contratto nel giorno stabilito, questo Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Articolo 15 - Controversie

Le controversie che non sia possibile dirimere in via amichevole od amministrativa sono di competenza del foro di Milano.

Articolo 16 - Disposizioni particolari e rinvio

Il Comune di Limbiate si riserva la facoltà di rivolgersi all'impresa classificata seconda nella graduatoria delle offerte valide nel caso l'impresa aggiudicataria non provveda entro il termine assegnato a produrre la documentazione necessaria alla stipulazione del contratto ovvero nel caso in cui, dalla documentazione prodotta, risulti non in possesso dei requisiti dichiarati.

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si rinvia alla normativa vigente in materia.

Allegato C

(busta telematica 1)

Istanza di ammissione alla gara: Bando di gara per l'organizzazione di intrattenimenti estivi e natalizi con allestimento parco gonfiabili e pista di pattinaggio per il triennio 2018-2020

Documentazione amministrativa

Al Comune di Limbiate

Via Monte Bianco n° 2

20812 – Limbiate (MB)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

residente in _____ via _____ C.F. _____

In qualità di _____ della Società _____

con sede legale in _____ via _____

CF/P.IVA _____

CHIEDE DI PARTECIPARE AL BANDO

per l'organizzazione di intrattenimenti estivi e natalizi con allestimento parco gonfiabili e pista di pattinaggio per il triennio 2018-2020.

A tal fine

DICHIARA

- a) di avere preso integrale ed accurata visione del bando di gara e suoi allegati, che accetta integralmente senza opporre obiezioni o riserve;
- b) essere un'impresa individuale o società iscritta alla C.C.I.A.A. con oggetto attività coincidente a quella d'appalto, (o indicare se si rientra in uno degli altri casi indicati al punto 3 del bando di gara)
- c) essere in possesso della licenza di spettacolo viaggiante;
- d) insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui al D. Lgsvo 50/2016;
- e) ottemperanza alle disposizioni che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della vigente normativa;
- f) di allegare alla domanda il patto di integrità del Comune di Limbiate di cui all'allegato C/bis
- g) di eleggere il seguente domicilio e indicare i seguenti recapiti per ogni conseguente comunicazione dell'Ente: Via _____ Città _____ Tel/Cell. _____ e-mail _____

Si impegna in caso di aggiudicazione, a stipulare il contratto e ad effettuare i servizi come stabilito nel bando

In fede (da firmare digitalmente e allegare in Sintel)

Allega alla presente:

- autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, resa dal legale rappresentante, attestante l'iscrizione presso la C.C.I.A.A. da cui risulti la composizione della società e che la stessa non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o amministrazione controllata. Le cooperative dovranno altresì dichiarare la propria iscrizione negli appositi registri istituito presso ogni Prefettura o presso il Ministero del Lavoro.
- Patto di integrità (Allegato C/bis)

Bando di gara per l'organizzazione di intrattenimenti estivi e natalizi con allestimento parco gonfiabili e pista di pattinaggio per il triennio 2018-2020

“OFFERTA TECNICA”

Il sottoscritto.....nato ail
in qualità di legale rappresentante di
con sede legale in Provincia Via
Codice Fiscale Partita I.V.A.

presa visione del bando pubblico per l'organizzazione di intrattenimenti estivi e natalizi con allestimento parco gonfiabili e pista di pattinaggio per il triennio 2018-2020

DICHIARA

per la concessione della gestione e dell'uso della piazza in oggetto, quanto segue:

- Elenco e numero iniziative organizzate a Limbiate nel triennio 2015-2017: n ...
- Elenco e numero iniziative organizzate in Italia nel triennio 2015-2017: n ...
- Numero di giochi gonfiabili che saranno allestiti annualmente in piazza Tobagi nel triennio 2018-2020: n ...

** Per iniziative si intendono quelle che richiedono la licenza di spettacolo viaggiante*

Il sottoscritto allega altresì, a pena di nullità della domanda, i seguenti documenti previsti dal bando di gara:

- Elenco e numero iniziative organizzate a Limbiate nel triennio 2015-2017 (Allegato D/1);
- Elenco e numero iniziative organizzate in Italia nel triennio 2015-2017 (Allegato D/2);
- Proposte migliorative della gestione: servizi aggiuntivi, eventi, ecc. (Allegato D/3)
- Migliorie sulla manutenzione ordinaria di piazza Tobagi e Repubblica (Allegato D/4)
- Criteri minimi ambientali: migliorie su risparmio energetico e manutenzione del verde (Allegato D/5)

In fede (da firmare digitalmente e allegare in Sintel)

Elenco e numero iniziative organizzate a **Limbiate** nel triennio 2015-2017

Numero	Iniziativa	Luogo	Anno	Periodo
1	<i>Indicare il titolo della manifestazione</i>	<i>Via, piazza, ecc.</i>		<i>Indicare la data di inizio e fine</i>
2				
3				

In fede (da firmare digitalmente e allegare in Sintel)

Allegato D/2
(Busta telematica 2)

Elenco e numero iniziative organizzate in **Italia** nel triennio 2015-2017

Numero	Iniziativa	Luogo	Anno	Periodo
1	<i>Indicare il titolo della manifestazione</i>	<i>Città</i>		<i>Indicare la data di inizio e fine</i>
2				
3				

In fede (da firmare digitalmente e allegare in Sintel)

Proposte migliorative della gestione: servizi aggiuntivi, eventi, ecc

In riferimento al seguente articolo del capitolato di gara:

Articolo 3 - Scheda sintetica delle caratteristiche dell'allestimento

L'allestimento estivo deve consistere in:

- uno spazio ricreativo, per bambini ed adulti, con allestimento di un parco gonfiabili diurno e serale;
- eventi di intrattenimento, musicale e non, per ogni tipologia di pubblico in orario serale. Gli eventi di intrattenimento dovranno essere organizzati e garantiti per un numero di giorni 3 (tre) la settimana, dal venerdì alla domenica. E' possibile prevedere un numero maggiore di iniziative di intrattenimento in accordo con l'Amministrazione Comunale;
- punto ristoro con somministrazione di bevande e alimenti includendo una sufficiente varietà di proposte;
- predisposizione di almeno 160 sedie e 40 tavoli;
- il progetto di allestimento estivo dovrà prevedere strutture leggere e facilmente rimovibili al fine di garantire un rapido smontaggio il lunedì sera e montaggio il martedì pomeriggio per garantire il mercato cittadino il martedì mattina;
- creazione di un ambiente piacevole di accoglienza per il pubblico.

L'allestimento natalizio deve consistere in:

- montaggio di una pista di pattinaggio su ghiaccio in piazza della Repubblica. E' possibile la valutazione di un'altra location su accordo delle parti e a seconda delle possibilità tecniche;
- creazione di eventi natalizi rivolti alle famiglie e bambini, anche con creazione di ambienti che richiamano il Natale e comunque il tema delle feste di fine anno;

si propongono come migliorie della gestione i seguenti servizi aggiuntivi e eventi:

-
-
-
-

In fede (da firmare digitalmente e allegare in Sintel)

Migliorie sulla manutenzione ordinaria di piazza Tobagi e Repubblica

In riferimento al seguente articolo del capitolato di gara:

Articolo 4 – Manutenzioni ordinarie

A fronte della concessione d'uso di Piazza Tobagi e Piazza Repubblica, l'aggiudicatario si impegna a garantire la manutenzione ordinaria delle piazze, prevedendo obbligatoriamente i seguenti servizi:

- sistemazione bagni nel centro di piazza Tobagi con imbiancatura, rivestimento piastrelle mantenimento verde circostante e predisposizione di una luce in esterna alla struttura dei servizi igienici;
- provvedere all'allestimento e abbellimento dell'ingresso di piazza Tobagi: verniciatura delle due sbarre di ingresso e del catarifrangente con materiali a norma gestione delle aiuole di ingresso con taglio erba e piantumazioni;
- apertura e chiusura delle sbarre di ingresso in piazza Tobagi;
- pulizia ordinaria di piazza Tobagi e Repubblica con raccolta differenziata da depositare per il ritiro nei giorni di raccolta da parte della società di igiene urbana
- piazza Repubblica: acquisto e spargimento sale nella piazza nel periodo invernale in considerazione delle condizioni climatiche;

si propongono come migliorie della manutenzione ordinaria i seguenti servizi aggiuntivi:

-
-
-
-

In fede (da firmare digitalmente e allegare in Sintel)

Criteri minimi ambientali: migliorie su risparmio energetico e manutenzione del verde

Si propongono le seguenti migliorie in tema di risparmio energetico e manutenzione del verde:

-
-
-
-
-

Bando di gara per l'organizzazione di intrattenimenti estivi e natalizi con allestimento parco gonfiabili e pista di pattinaggio per il triennio 2018-2020

“OFFERTA ECONOMICA”

Il sottoscritto.....nato ail
in qualità di legale rappresentante di
con sede legale in Provincia Via
Codice Fiscale Partita I.V.A.

presa visione del bando di gara per l'organizzazione di intrattenimenti estivi e natalizi con allestimento parco gonfiabili e pista di pattinaggio per il triennio 2018-2020

DICHIARA

di offrire, per la concessione d'uso di Piazza Tobagi e Piazza Repubblica, il canone pari a:

€ _____ (Euro _____).

In fede (da firmare digitalmente e allegare in Sintel)