

Allegato n. 7 al bando

Al Comune di Limbiate

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA. ANNI SCOLASTICI 2015/2016 – 2016/2017

Il /la sottoscritt_____

Nat_____ a _____ il _____, nella sua qualità di
 Titolare/legale rappresentante dell’impresa _____,
 con sede in _____ con codice fiscale N. _____, e
 P.IVA n. _____ con fax n. _____
 E telefono n. _____

PARTECIPANTE

- come singola
 come mandataria R.T.I.

per l’aggiudicazione dell’appalto in oggetto, consapevole inoltre che avrà facoltà di svincolarsi dall’offerta solo qualora, trascorsi 180 giorni dalla data dell’apertura delle buste, non si sia aggiudicato definitivamente l’appalto per motivi imputabili all’amministrazione

OFFRE

Per il servizio di pre e post scuola oggetto della presente gara, ribasso percentuale sull’ importo a base d’asta, dello _____ % diconsi (in lettere _____) I.V.A. esclusa e pertanto il prezzo offerto è il seguente:

pre e post scuola	Base d’asta	Ribasso %	Prezzo ribassato
	€ 20,66 (di cui € 0,2 costi per la sicurezza)	_____	€ _____

DICHIARA

1) che i costi della sicurezza aziendali (diversi da quelli rappresentati dai “costi da interferenza” computati dalla Stazione Appaltante) che l’offerente sostiene per garantire le prestazioni contrattuali (art. 87, comma 4 del D.Lgs.n. 163/06 e s.m.i.) sono pari ad (_____/___ (in lettere Euro _____));

2) che il costo del personale ex art. 82 comma 3-bis è quantificato dalla stazione appaltante in € _____ (in lettere _____)

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in lettere ed in cifre avrà valore l’offerta più vantaggiosa per l’Amministrazione Comunale.

Luogo e data, _____

 (sottoscrizione)

N.B. se per la redazione dell'offerta saranno necessarie più pagine, il sottoscrittore deve firmare ciascuna di esse.
L'eventuale offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti al RTI.